Załącznik nr 1

do Regulaminu rekrutacji do oddziału przedszkolnego

Szkoły Podstawowej nr 3 im. Jana Pawła II w Olecku

na rok szkolny 2022/2023

………………………………………………… data wpływu (wypełnia szkoła)

****

**Dyrektor**

**Szkoły Podstawowej nr 3  
im. Jana Pawła II   
w Olecku**

**WNIOSEK O PRZYJĘCIE**

**do oddziału przedszkolnego w Szkole Podstawowej nr 3 im. Jana Pawła II w Olecku**

**na rok szkolny 2022/2023**

**I. Dane dotyczące dziecka (kandydata)**

1.Imię i nazwisko dziecka …………………………………………………………………………………………..

2. Data urodzenia ……………………………………………………………………………………….…………..

3. Numer PESEL ………………………………………………………..…………………………..………………

w przypadku braku numeru PESEL – seria i numer paszportu lub innego dokumentu

potwierdzającego tożsamość ……………………………………….………………..……………………………

**II. Dane dotyczące rodziców/prawnych opiekunów**

1.Imiona i nazwiska rodziców/prawnych opiekunów kandydata:

matki: ……….……………………………………….……...………………….….…………………….…….

ojca: ………….……..………………………………………………………………….………………….……

2. Adres miejsca zamieszkania rodziców i kandydata: ……………………………………………………………

3. Numery telefonów rodziców:

matki: ……………………,……….……………………………………………………………………………

ojca: ………….………..………………………………………………………………………………………..

**III. Wskazanie kolejności wybranego publicznego oddziału przedszkolnego w szkole podstawowej, przedszkola lub zespołu wychowania przedszkolnego w porządku od najbardziej do najmniej preferowanych:**

1. …………………………………………………………………………………………………………………

(nazwa przedszkola/oddziału przedszkolnego w szkole podstawowej/zespołu wychowania przedszkolnego pierwszego wyboru)

1. ………………………………………………………………………………………………………………….

(nazwa przedszkola/oddziału przedszkolnego w szkole podstawowej/zespołu wychowania przedszkolnego drugiego wyboru)

3. ……………………………………………………………………………………………………………………

(nazwa przedszkola/oddziału przedszkolnego w szkole podstawowej/zespołu wychowania przedszkolnego

trzeciego wyboru)

**Do I etapu postępowania rekrutacyjnego oświadczam, że** (właściwe zaznaczyć)**:**

* **dziecko wychowuje się w rodzinie wielodzietnej** *(troje i więcej dzieci w rodzinie),*
* **dziecko jest niepełnosprawne**

*(dołączyć orzeczenie o potrzebie kształcenia specjalnego wydane ze względu na niepełnosprawność, orzeczenie   
o niepełnosprawności lub o stopniu niepełnosprawności lub orzeczenie równoważne w rozumieniu przepisów ustawy z dnia   
27 sierpnia 1997r. o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych (Dz. U. z 2020r. poz. 426, 568, 875, z 2021r. poz. 159),*

* **jedno z rodziców dziecka jest niepełnosprawne**

*(dołączyć orzeczenie o potrzebie kształcenia specjalnego wydane ze względu na niepełnosprawność, orzeczenie   
o niepełnosprawności lub o stopniu niepełnosprawności lub orzeczenie równoważne w rozumieniu przepisów ustawy z dnia   
27 sierpnia 1997r. o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych (Dz. U. z 2020r. poz. 426, 568, 875, z 2021r. poz. 159),*

* **dwoje rodziców dziecka jest niepełnosprawnych**

*(dołączyć orzeczenie o potrzebie kształcenia specjalnego wydane ze względu na niepełnosprawność, orzeczenie   
o niepełnosprawności lub o stopniu niepełnosprawności lub orzeczenie równoważne w rozumieniu przepisów ustawy z dnia   
27 sierpnia 1997r. o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych (Dz. U. z 2020r. poz. 426, 568, 875, z 2021r. poz. 159),*

* **rodzeństwo jest niepełnosprawne**  
  *(dołączyć orzeczenie o potrzebie kształcenia specjalnego wydane ze względu na niepełnosprawność, orzeczenie  
   o niepełnosprawności lub o stopniu niepełnosprawności lub orzeczenie równoważne w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 27 sierpnia 1997r. o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych (Dz. U. z 2020r. poz. 426, 568, 875, z 2021r. poz. 159),*
* **jestem rodzicem samotnie wychowującym dziecko**[[1]](#footnote-1)

*(dołączyć prawomocny wyrok sądu rodzinnego orzekający rozwód lub separację lub akt zgonu oraz oświadczenie o samotnym wychowywaniu dziecka oraz niewychowywaniu żadnego dziecka wspólnie z jego rodzicem)*

* **dziecko objęte jest pieczą zastępczą**

*(dołączyć* *dokument poświadczający objęcie dziecka pieczą zastępczą zgodnie z ustawą z dnia 9 czerwca 2011r.   
o wspieraniu rodziny i systemie pieczy zastępczej (Dz. U. z 2020r. poz. 821, z 2021r. poz. 159)*

**Informacje do II etapu rekrutacji** (właściwe zaznaczyć)**:**

* kandydat sześcioletni mieszkający na terenie stanowiącym obwód Szkoły Podstawowej nr 3 im. Jana Pawła II   
  w Olecku,
* kandydat pięcio- i czteroletni mieszkający na terenie stanowiącym obwód Szkoły Podstawowej nr 3 |  
  im. Jana Pawła II w Olecku,
* kandydat, którego rodzeństwo w roku szkolnym 2022/2023 będzie kontynuowało edukację w tej szkole podstawowej,
* rodzina kandydata znajduje się w trudnej sytuacji życiowej.

*(dołączyć zaświadczenie z ośrodka pomocy społecznej, centrum pomocy rodzinie lub sądu)*

Data: ………………………..…… …………...………………..………

podpis rodzica (prawnego opiekuna)

**Jestem świadoma/y odpowiedzialności karnej za złożenie fałszywego oświadczenia.**

Data: ………………………..…… …….…………………………………

podpis rodzica (prawnego opiekuna)

**IV. Informacje dotyczące przetwarzania danych osobowych**

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i ust. 2 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016r.   
w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych, dalej jako RODO) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016r., str. 1), wszystkich rodziców/opiekunów prawnych i kandydatów, których dane przetwarzamy   
w procesie rekrutacji uprzejmie informujemy, że:

**1. Administrator danych osobowych**

Administratorem, czyli podmiotem decydującym o celach i sposobach przetwarzania Pani/Pana danych osobowych i danych osobowych kandydata jest Szkoła Podstawowa nr 3 im. Jana Pawła II w Olecku, ul. Kolejowa 33, 19 – 400 Olecko, którą reprezentuje Dyrektor Szkoły.

**2. Inspektor Ochrony Danych Osobowych**

Administrator wyznaczył Inspektora Ochrony Danych, z którym można skontaktować się pod adresem   
e-mail: [iod2@warmiainkaso.pl](mailto:iod2@warmiainkaso.pl). Z Inspektorem można kontaktować się we wszystkich sprawach związanych z ochroną danych osobowych.

**3. Cele i podstawy prawne przetwarzania danych osobowych**

Administrator przetwarzać́ będzie Pani/Pana dane osobowe i dane osobowe kandydata w celu przeprowadzenia postepowania rekrutacyjnego w zakresie i na zasadach określonych w przepisach prawa określonych min. w:

* Ustawie z dnia 14 grudnia 2016r. Prawo oświatowe (Dz. U. z 2021r., poz. 1082)
* Rozporządzeniu Ministra Edukacji Narodowej z dnia 21 sierpnia 2019r. w sprawie przeprowadzenia postepowania rekrutacyjnego oraz uzupełniającego do publicznych przedszkoli, szkół, placówek i centrów (Dz. U. 2019r., poz. 1737),   
  co stanowi o zgodnym z prawem przetwarzaniu danych osobowych w oparciu o przesłanki legalności przetwarzania danych osobowych, o których mowa w art. 6 ust. 1 lit. c i art. 9 ust. 2 lit. g RODO.

Przetwarzanie Pani/ Pana danych osobowych i danych osobowych kandydata w innych celach i zakresie szerszym niż̇ określony w ww. przepisach prawa wymaga Pani/Pana oddzielnie wyrażonej zgody na ich przetwarzanie.

**4. Okres przetwarzania danych osobowych**

Pani/Pana dane osobowe i dane osobowe kandydata pozyskane w celu rekrutacji do placówki będą̨ przetwarzane przez okres przewidziany przepisami prawa w tym zakresie, w tym:

* Dane osobowe kandydatów zgromadzone w celu postępowania rekrutacyjnego oraz dokumentacja postępowania rekrutacyjnego będą̨ przechowywane nie dłużej niż̇ do końca okresu, w którym dziecko uczęszczać́ będzie do placówki.
* Dane osobowe kandydatów nieprzyjętych do placówki zgromadzone w celu postępowania rekrutacyjnego będą̨ przechowywane w placówce przez okres jednego roku, chyba, że na rozstrzygniecie dyrektora placówki zostanie wniesiona skarga do sądu administracyjnego, wówczas dane będą̨ przetwarzane do czasu zakończenia postępowania prawomocnym wyrokiem.

**5. Odbiorcy danych osobowych**

Pani/Pana dane osobowe i dane osobowe kandydata mogą̨ być́ udostępniane innym podmiotom, jeżeli obowiązek taki będzie wynikać z przepisów prawa.

Do Pani/Pana danych osobowych i danych osobowych kandydata mogą też mieć dostęp podmioty przetwarzające dane   
w naszym imieniu (podmioty przetwarzające), np. podmioty świadczące pomoc prawną, usługi informatyczne, usługi niszczenia i archiwizacji dokumentów, jak również inni administratorzy danych osobowych przetwarzający dane we własnym imieniu, np. podmioty prowadzące działalność pocztową.

**6. Prawa osób, których dane dotyczą̨:**

Zgodnie z RODO osobom, których dane Administrator przetwarza w procesie rekrutacji przysługuje:

1)  prawo dostępu do swoich danych osobowych oraz otrzymania ich kopii;

2)  prawo do sprostowania (poprawiania) swoich danych osobowych;

3)  ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO

W celu skorzystania z ww. uprawnień prosimy o kontakt z Inspektorem Ochrony Danych Osobowych, pod adresem e- mail: [iod2@warmiainkaso.pl](mailto:iod2@warmiainkaso.pl). lub pisemnie na adres siedziby Administratora. Posiada Pani/Pani prawo do wniesienia do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych skargi na niezgodne z przepisami prawa przetwarzanie Pani/Pana danych osobowych   
i danych osobowych kandydata.

**7. Informacja o wymogu/dobrowolności podania danych osobowych**

Podanie Pani/Pana danych osobowych i danych osobowych kandydata w zakresie danych przewidzianych w przepisach prawa wymienionych w pkt. 3 jest obowiązkiem wynikającym z tych przepisów, a ich niepodanie jest równoznaczne   
z brakiem możliwości udziału kandydata w procesie rekrutacji. Podanie danych potwierdzających spełnienie poszczególnych kryteriów rekrutacji, w tym dołączenie dokumentów potwierdzających spełnienie tych kryteriów, ma charakter dobrowolny, ale jest niezbędne, aby zostały one uwzględnione w procesie rekrutacji.

**8. Zautomatyzowane podejmowanie decyzji**

W oparciu o Pani/Pana dane osobowe i dane osobowe kandydata Administrator nie będzie podejmować wobec Pani/Pana  
 i kandydata zautomatyzowanych decyzji, w tym decyzji będących wynikiem profilowania. Administrator nie przewiduje przekazywania danych osobowych do państwa trzeciego (tj.państwa, które nie należy do Europejskiego Obszaru Gospodarczego obejmującego Unię Europejską, Norwegię, Liechtenstein i Islandię) ani do organizacji międzynarodowych.

**\*Wyrażam zgodę/ nie wyrażam zgody na przetwarzanie danych osobowych, (niewłaściwe skreślić)**

………………………..……………………… Podpis rodzica / opiekuna prawnego

1. osobie samotnie wychowującej dziecko – należy przez to rozumieć pannę, kawalera, wdowę, wdowca, osobę pozostającą w separacji orzeczonej prawomocnym wyrokiem sądu, osobę rozwiedzioną, chyba, że osoba ta wychowuje wspólnie, co najmniej jedno dziecko z jego rodzicem. [↑](#footnote-ref-1)