PRZEDMIOTOWE ZASADY OCENIANIA

Z HISTORII

1.Opracowany w oparciu o:

* rozporządzenie MEN z dnia 10 czerwca 2015r.
* podstawą programową kształcenia ogólnego z przedmiotu historia w szkole podstawowej
* Statutu Szkoły

Zasady ogólne

**Cele :**

1. Poinformowanie ucznia o poziomie jego osiągnięć edukacyjnych.   
2. Niesienie pomocy uczniowi w samodzielnym planowaniu swego rozwoju,

wskazywanie co robi dobrze, co i jak wymaga poprawy oraz jak powinien dalej się

uczyć.   
3. Motywowanie ucznia do dalszej pracy.  
4. Dostarczenie rodzicom (prawnym opiekunom) i nauczycielom informacji o postępach,

trudnościach, specjalnych uzdolnieniach ucznia.   
5. Umożliwienie nauczycielowi doskonalenia organizacji i metod pracy dydaktyczno-

wychowawczej.   
  
 **Przedmiotowe Zasady Oceniania:**  
1. Nauczyciel na początku roku szkolnego informuje uczniów o zakresie wymagań

z historii oraz o sposobie i zasadach oceniania. Wskazane jest powtórzenie tych

czynności na początku II semestru.   
2. Sprawdziany są obowiązkowe. Jeżeli uczeń w tym czasie był nieobecny na lekcji,

powinien pisać w terminie późniejszym, uzgodnionym z nauczycielem.   
3. Sprawdziany oraz różnego rodzaju testy zapowiadane są z 1-tygodniowym

wyprzedzeniem. Poprzedzone powtórzeniem (zakres materiału i umiejętności

sprawdzane na sprawdzianie).  
4. Uczeń jest zobowiązany do noszenia ćwiczeń, zeszytu oraz podręcznika.  
5. Raz w semestrze uczeń może zgłosić brak przygotowania do lekcji. Nie dotyczy

to lekcji, na których nauczyciel zaplanował sprawdzian.   
6. Uczeń nie ponosi żadnych konsekwencji, jeśli zgłosi brak przygotowania, które

nastąpiło z ważnych przyczyn, potwierdzonych pisemnie przez rodzica/opiekuna.   
7. Prace domowe powinny być wykonywane w terminie.

8. Nauczyciel jest zobowiązany dostosować wymagania edukacyjne do potrzeb

indywidualnych i możliwości intelektualnych ucznia, u którego stwierdzono trudności

w uczeniu się.

9. Uczeń przejawiający chęć rozwijania swoich zainteresowań może uczestniczyć

w zajęciach koła historycznego.

**Co podlega ocenie na historii?**   
Ocenie podlegają:   
• sprawdziany pisemne (prace klasowe z przerobionego działu, testy, kartkówki);   
• praca ucznia na lekcji (aktywność, praca w grupie);   
• samodzielna praca domowa ucznia (pisemna praca w ćwiczeniach i zeszycie);   
• wypowiedzi ustne: odpowiedzi na pytania, opowiadanie;   
• wypowiedzi pisemne: odpowiedzi na pytania, rozwiązywanie ćwiczeń,

• prace plastyczne: foldery, plakaty,

• prezentacje multimedialne

• zeszyt ćwiczeń (poprawność merytoryczna wykonanych ćwiczeń oraz staranność),  
• udział w konkursach.

1. Odpowiedź ustna: może obejmować 1-2 tematy lekcyjne, sprawdza wiedzę ucznia w zakresie wydarzeń, postaci, terminów oraz umiejętność kojarzenia faktów, posługiwania się mapą, wykresami oraz logicznego wnioskowania.
2. Praca domowa: sprawdza umiejętność wykorzystania zdobytej wiedzy, zrozumienia treści zadania, zapisu i prezentacji rozwiązania.
3. Praca na lekcji: sprawdza umiejętność wykonywania zadań o różnych stopniach trudności, sprawdza wiedzę ucznia oraz umiejętność pracy w grupie, prezentacji rezultatów pracy i zaangażowanie
4. Sprawdziany, prace klasowe sprawdzające wiedzę i umiejętności ucznia z omówionego działu tematycznego.
5. Kartkówki (10 – 15 minutowe) z 3 ostatnich lekcji (mogą być niezapowiedziane).
6. Aktywność ucznia: krótkie wypowiedzi, udział w dyskusji i konkursach, wykonywanie dodatkowych prac.

**Sposoby oraz częstotliwość sprawdzania osiągnięć uczniów**   
1. Odpytywanie na lekcji - według uznania nauczyciela.  
2. Wykonywanie przez uczniów ćwiczeń - według uznania nauczyciela.   
3. Sprawdziany - po każdej większej partii materiału ( dziele) – 2, 3 w semestrze.  
4. Kartkówki - z bieżącego materiału - według uznania nauczyciela.   
5. Zeszyt ćwiczeń - przynajmniej raz w semestrze.

**Skala ocen**Oceny ustala się według następującej skali:

* + - * ocena celując – 6
      * ocena bardzo dobra- 5
      * ocena dobra – 4
      * ocena dostateczna – 3
      * ocena dopuszczająca – 2
      * ocena niedostateczna – 1

W celu dokładniejszego pokazania jakości pracy ucznia dopuszcza się przy ocenach cząstkowych plusy (+) i minusy (-).   
Ponadto znakiem plus (+) oceniana jest na bieżąco aktywność ucznia na lekcji.   
Cztery znaki plus (+) równają się ocenie bardzo dobrej (5).   
Brak przygotowanie do lekcji zaznaczane jest minusem (-). Dwa minusy w rubryce ”braki” równają się jedynce.

Punktacja oceniania wypowiedzi pisemnych przedstawia się następująco

* Ocena celująca – 100%
* Ocena bardzo dobra – 99%- 91%
* Ocena dobra – 90% - 75%
* Ocena dostateczna – 74%- 50%
* Ocena dopuszczająca – 49%- 35%
* Ocena niedostateczna – 34% - 0%

W przypadku kartkówek lub innych prac pisemnych - dopuszczalne są inne wielkości

w zależności od stopnia trudności pracy i innych czynników. W takim przypadku nauczyciel

każdorazowo informuje uczniów o sposobie oceniania i kryteriach ocen.

**Wymagania ogólne na poszczególne oceny:**

**Ocenę celującą** otrzymuje uczeń, który:

* biegle wykorzystuje zdobytą wiedzę w rozwiązywaniu problemów,
* twórczo i samodzielnie rozwija własne uzdolnienia i zainteresowania,
* potrafi samodzielnie dotrzeć do różnych źródeł oraz informacji i w oparciu o nie

rozszerzyć swą wiedzę historyczną,

* aktywnie uczestniczy w procesie lekcyjnym,
* jest inicjatorem rozwiązywania problemów i zadań,
* potrafi na forum klasy zaprezentować wyniki swojej pracy,
* wykazuje zainteresowanie przedmiotem, czyta książki o tematyce historycznej,
* z powodzeniem uczestniczy w konkursach historycznych
* jest systematyczny, obowiązkowy i pilny,

**Ocenę bardzo dobrą** otrzymuje uczeń, który:

* opanował cały zakres wiadomości i umiejętności objęty programem danej klasy,
* wykazuj się nie tylko wiedzą, lecz także zrozumieniem procesów historycznych;
* samodzielnie wyciąga wnioski,
* ujmuje treści historyczne w związki przyczynowo-skutkowe,
* krytycznie odnosi się do wydarzeń z przeszłości oraz porównuje epoki i okresy;

**Ocenę dobrą** otrzymuje uczeń, który:

* wykazuj się aktywnością na lekcjach,
* wyraża własną opinię,
* dostrzega ciągłość rozwoju kulturalnego i cywilizacyjnego,
* integruje wiedzę uzyskaną z różnych źródeł, samodzielnie poszukuje informacje o swoim regionie i rodzinnej miejscowości, umiejętnie posługuje się mapą, odczytuje wiadomości z wykresów i tabel

**Ocenę dostateczną** otrzymuje uczeń, który

* opanował umiejętności i wiadomości objęte programem danej klasy w znacznym zakresie,
* prace klasowe i sprawdziany pisze na ocenę pozytywną (dostateczną lub co najmniej

dopuszczającą),

* przygotowuje się systematycznie i stara się brać w miarę aktywny udział w lekcji,
* czyta teksty ze zrozumieniem, dostrzega związki teraźniejszości z przeszłością,
* opanował najprostsze umiejętności przedmiotowe, takie jak: dokonywanie oceny zdarzenia, opis, porównanie, określanie, w którym wieku rozegrało się dane wydarzenie, porządkowanie zdarzeń w kolejności chronologicznej, odczytywanie daty wydarzenia z osi czasu.

**Ocenę dopuszczającą** otrzymuje uczeń, który:

* opanował materiał programowy danej klasy pozwalający na kontynuowanie nauki   
  w następnej klasie,
* wykazuje się znajomością elementarnej wiedzy,
* potrafi wyjaśniać z pomocą nauczyciela znaczenie podstawowych terminów historycznych i dokonać opisów przeszłości i porównać ją z teraźniejszością na podstawie materiałów ilustracyjnych.

**Ocenę niedostateczną** otrzymuje uczeń, który:

* nie opanował podstawowych wiadomości, a braki są na tyle duże, że uniemożliwiają mu kontynuację nauki,
* nawet przy pomocy nauczyciela nie jest w stanie rozwiązać zagadnienia o niewielkim

stopniu trudności i wykonać najprostszych zadań

* wykazuje całkowity brak zaangażowania w przyswojeniu wiedzy i umiejętności.

**Kryteria oceniania pracy w grupie**

* zaangażowanie w pracę grupy
* realizacja wyznaczonego zadania
* pełnione funkcje i role
* rozumienie osobistej sytuacji w grupie
* umiejętności pracy w grupie

**Wymagania na poszczególne oceny**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| niedostateczna | dopuszczająca | dostateczna | dobry | Bardzo dobry |
| Przeszkadza członkom grupy w pracy  Nie wykonuje wyznaczonej pracy w określonym czasie  Zajmuje się innymi sprawami  Nie wywiązuje się z powierzonych zadań i funkcji  Nie uświadamia sobie własnych trudności we współdziałaniu  Nie docenia pracy innych.  Negatywnie wpływa na grupę.  Nawet przy pomocy kolegów i nauczyciela nie wykonuje zadania. | Na czas wykonuje tylko część zadanej pracy  Czasami przeszkadza innym  Realizuje przy pomocy kolegów lub nauczyciela tylko część zadań  Czasami nie wywiązuje się z pełnionych grupie funkcji.  Nie przyjmuje do wiadomości informacji zwrotnych nauczyciela i kolegów na temat jego pracy w grupie.  Rzadko chwali wkład pracy innych. | Pracuje przy wykonaniu większości zadań ,ale zdarza mu się nie akceptować przynależności do danej grupy  Realizuje większość zadań sam  Zgodnie z predyspozycjami potrafi wykonać niektóre funkcje w grupie.  Akceptuje opinie nauczyciela i kolegów na temat swojej pracy w grupie.  Potrafi pochwalić kolegów za pracę | Jest zdyscyplinowany  wnosi pozytywny wkład w pracę grupy.  Wykonuje zadania w wyznaczonym czasie.  Konsekwentnie wykonuje swoją pracę zgodnie z predyspozycjami  Próbuje podejmować inne funkcje.  Dostrzega swoje wady pracy w grupie i stara się je likwidować.  Tolerancyjny.  Docenia pracę innych. | Zaangażowany w pracę grupy  Wykazuje inicjatywę  Angażuje wszystkich do pracy.  Pomaga kolegom mającym trudności.  Samodzielnie podejmuje się realizacji zadania.  Przyjmuje na siebie wiele zadań  Zdyscyplinowany.  Potrafi pokierować członkami zespołu.  Potrafi wskazać swoje mocne i słabe punkty pracy w grupie.  Potrafi oceniać prace innych.  Stwarza pozytywną atmosferę podczas pracy,  szanuje innych |

**Zadawanie i ocena prac domowych**

Celem zadawania prac domowych jest rozwijanie zainteresowań ucznia, motywacja do nauki, organizacja i planowanie samo uczenia się.

•Uczeń ma obowiązek systematycznego odrabiania prac domowych i przestrzegania terminu

ich wykonania (zasady wykonania objaśnia nauczyciel)

•Za wykonane zadanie uczeń może otrzymać ocenę lub+(w zależności od stopnia trudności

zadania lub sposobu jego wykonania)

• Brak pracy domowej zostaje odnotowany przez nauczyciela za pomocą oceny

niedostatecznej lub” –„ jeżeli uczeń zgłosi wcześniej brak zadania nauczycielowi

**Sposoby dostosowania wymagań edukacyjnych**

* stosowanie odpowiednich metod pracy) oraz odpowiednich środków dydaktycznych (modele, plansze, filmy, interaktywne wizualizacje, itp.)
* podawanie poleceń w prostszej formie
* wydłużanie czasu na wykonanie zadania i odpowiedz,
* podchodzenie do dziecka w trakcie samodzielnej pracy, w razie potrzeby udzielenie pomocy, wyjaśnień,
* mobilizowanie do wysiłku i ukończenia zadania,
* posadzenie dziecka blisko nauczyciela,
* unikanie trudnych, czy bardzo abstrakcyjnych pojęć,
* w ocenie pracy ucznia branie przede wszystkim pod uwagę stosunek ucznia do przedmiotu, jego chęci, wysiłek, przygotowanie do zajęć itp
* poprawianie ocen z prac pisemnych w dowolnej formie (ustnej lub pisemnej),
* odpytywanie po uprzedzeniu kiedy i z czego dokładnie uczeń będzie pytany,
* pomoc podczas wypowiedzi ustnych w doborze słownictwa, naprowadzanie poprzez pytania pomocnicze,

Uczniowie objęci dostosowaniem wymagań edukacyjnych mają możliwość

uczestniczenia w zajęciach korekcyjno - kompensacyjnych organizowanych   
na terenie szkoły lub w Poradni Psychologiczno – Pedagogicznej .  
**Sposoby dokumentowania osiągnięć uczniów**   
1. Osiągnięcia uczniów odnotowuje się w dzienniku lekcyjnym lub zeszycie przedmiotowym.   
2. Oceny są wpisywane w następujących rubrykach:

• odpowiedz

• sprawdziany, kartkówki  
• praca na lekcji  
• praca domowa

• aktywność

• konkursy

**Oceny semestralne uwzględniają oceny cząstkowe z zachowaniem następującej**

**hierarchii:**   
• pisemne prace klasowe (sprawdziany, testy)   
• kartkówki   
• odpowiedzi ustne

• sprawdziany semestralne  
• prace domowe   
• aktywność

**Informowanie o ocenach** 1. Wszystkie oceny są jawne i wystawiane według ustalonych kryteriów.   
 2. Uczeń ma prawo zapoznać się z uzasadnieniem ustalonej oceny.   
 3. Wszelkie sprawdzone i ocenione prace pisemne rodzice/opiekunowie mają do wglądu.

Wyniki ze sprawdzianów są podawane w terminie do 14 dni od daty pisania.

4. O przewidywanej ocenie semestralnej lub rocznej rodzic i uczeń są informowani. Rodzic

otrzymuje wykaz ocen na miesiąc przed klasyfikacyjną radą pedagogiczną od wychowawcy.

5. O ocenie niedostatecznej rodzice/opiekunowie ucznia informowani są w formie

pisemnej na miesiąc przed klasyfikacyjną radą pedagogiczną. Za pisemne

poinformowanie rodziców odpowiada wychowawca.

6. Tydzień przed radą klasyfikacyjną uczniowie informowani są o rzeczywistych ocenach

semestralnych/rocznych.

7. Na pisemną prośbę rodzica/opiekuna nauczyciel przygotowuje w formie pisemnej ocenę

opisową bieżącą, śródroczną i roczną która uwzględni poziom i postępy w opanowaniu

przez ucznia wiadomości i umiejętności w stosunku do wymagań i efektów kształcenia.

8. Ocena semestralna i roczna nie jest średnią arytmetyczną otrzymanych ocen a wynikiem

systematycznej pracy ucznia  
  
 **Poprawa oceny**1. W przypadku otrzymania z pracy klasowej (sprawdzianu) oceny niedostatecznej, uczeń ma

prawo do jednorazowej jej poprawy w ciągu 1 tygodnia, przy czym w dzienniku

zachowane są dwie oceny.

2. W przypadku innej oceny uczeń może również przystąpić do poprawy ale każdorazowo

informuje nauczyciela przedmiotu o chęci poprawienia oceny z danego materiału co

najmniej z kilkudniowym wyprzedzeniem.

3.W przypadku choroby lub zdarzeń losowych , termin może być przedłużony indywidualnie

na prośbę ucznia lub rodzica

4. Pozostałe oceny powinny być poprawiane na bieżąco, poprzez zdobywanie kolejnych

lepszych ocen cząstkowych