

Załącznik nr 1  
do Zarządzenia nr 9/2020  
Dyrektora  
Szkoły Podstawowej Nr 3  
im. Jana Pawła II w Olecku

**Szkoła Podstawowa Nr 3  
im. Jana Pawła II w Olecku  
ul. Kolejowa 33, 19-400 Olecko**

## **REGULAMIN BEZPIECZNEGO FUNKCJONOWANIA**

### **I HIGIENY PRACY W CZASIE REŻIMU SANITARNEGO**

#### **I. Przepisy ogólne**

1. Regulamin opracowano na podstawie:
  - Rozporządzenie Ministra Edukacji Narodowej i Sportu z dnia 31 grudnia 2002 r. w sprawie bezpieczeństwa i higieny w publicznych i niepublicznych szkołach i placówkach (Dz. U. z 2003 roku Nr 6 poz. 69 ze zm.),
  - Rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016r. w sprawie ochrony osób fizycznych z związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (zwane dalej RODO),
  - Rozporządzenie Ministra Edukacji Narodowej z dnia 20 marca 2020r. w sprawie szczególnych rozwiązań w okresie ograniczenia funkcjonowania jednostek systemu oświaty w związku z zapobieganiem, przeciwdziałaniem i zwalczaniem COVID-19 (Dz. U. z 2020 poz. 493 ze zm.),
  - Wytoczne MEN, MZ i GIS dla publicznych i niepublicznych szkół i placówek od 1 września 2020r.,
  - Ustawa z dnia 26.06.1974r.- Kodeks Pracy (tekst jednolity: Dz. U. z 2019r. poz. 1040 ze zm.),
  - Ustawa z dn. 25 stycznia 1982r. Karty Nauczyciela (Dz.U. z 2019r. poz. 2215) art.7.
2. Regulamin bezpiecznego funkcjonowania i higieny pracy w czasie reżimu sanitarnego obowiązuje w Szkole Podstawowej nr 3 im. Jana Pawła II w Olecku funkcjonuje od 7 września do odwołania.
3. Regulamin bezpiecznego funkcjonowania i higieny pracy w czasie reżimu sanitarnego zawiera procedury postępowania (procedury opracowano w formie algorytmu):
  - Procedura postępowania podczas przychodzenia uczniów do szkoły (załącznik nr 1),
  - Procedura postępowania z uczniem, u którego występują objawy mogące sugerować zakażenie Covid- 19 (załącznik nr 2),
  - Procedura postępowania z pracownikiem, u którego występują objawy mogące sugerować zakażenie Covid- 19 (załącznik nr 3),
4. Od 7 września 2020 – w okresie funkcjonowania szkoły w reżimie sanitarnym rozpoczyna się realizacja zadań szkoły, w tym realizacja podstawy programowej w

trybie stacjonarnym, zgodnie z zaopiniowanym przez Radę Pedagogiczną tygodniowym planem zajęć oraz arkuszem organizacyjnym.

5. Zajęcia stacjonarne w szkole odbywają się zgodnie z zaleceniami ustalonymi przez Ministra Zdrowia oraz Głównego Inspektora sanitarnego.
6. Ze względu na aktualną sytuację epidemiologiczną, która może być zagrożeniem dla zdrowia uczniów szkoła w każdej chwili może przejść w tryb realizacji zadań online lub tryb pracy mieszany, w którym część oddziałów lub uczniów będzie pracowała w systemie tradycyjnym a część w systemie online. Tryb kształcenia na odległość określa odrębna procedura.
7. W szkole obowiązuje „Instrukcja dezynfekcji pomieszczeń szkolnych i placu zabaw”, zgodnie z którą pracownicy obsługi dezynfekują sale lekcyjne i inne pomieszczenia szkolne, korytarze, toalety i place zabaw.

## **II. Obowiązki pracownika**

1. Każdy pracownik wchodząc do budynku szkoły winien zdezynfekować ręce i w sytuacji koniecznej poddać się pomiarowi temperatury.
2. Każdy pracownik winien pamiętać o częstym myciu rąk wodą z mydłem i unikania dotykania oczu, nosa i ust.  
Każdy pracownik kiedy kaszle lub kicha, ale jednocześnie nie spełnia kryteriów uznania go za osobę podejrzaną o zakażenie koronawirusem na podstawie odrębnej procedury, zobowiązany jest do zakrywania ust i nos zgiętym łokciem lub chusteczką. Zużyta chusteczkę należy wyrzucić do zamkniętego kosza oraz umyć ręce wodą z mydłem.
3. Każdy pracownik zobowiązany jest zachować bezpieczną odległość (min. 1,5 m) od innego pracownika, rodzica/opiekuna dziecka lub osoby z zewnątrz.
4. Pracownicy zobowiązani są do zachowania między sobą w każdej przestrzeni szkolnej bezpiecznej odległości (min. 1,5 m). W innej sytuacji zobowiązani są do stosowania masek ochronnych.
5. Każdy z pracowników winien zrezygnować podczas powitania z podawania dłoni.
6. Każdy pracownik winien przestrzegać zasad higieny.
7. Każdy pracownik winien stosować przydzielone środki ochrony indywidualnej poza salą, w której prowadzone są zajęcia.
8. Pracownicy administracji oraz obsługi sprzątającej powinni ograniczyć kontakty z uczniami oraz nauczycielami.
9. Każdy pracownik potwierdza własnoręcznym podpisem zapoznanie się z niniejszym regulaminem.

## **III. Podstawowe obowiązki rodziców/opiekunów prawnych**

1. Każdy rodzic lub opiekun prawny za pośrednictwem dziennika elektronicznego LIBRUS otrzyma do zapoznania się niniejszą instrukcję. Ponadto każdy z rodziców/opiekunów prawnych zobowiązany jest potwierdzić zapoznanie się z niniejszym regulaminem.
2. Aby zapewnić dziecku odpowiednią opiekę podczas pobytu w placówce, należy na bieżąco przekazywać dyrektorowi lub innemu pracownikowi istotne informacje o stanie zdrowia dziecka i jego domowników.
3. Dzieci mogą uczęszczać do placówki tylko i wyłącznie bez objawów chorobowych sugerujących infekcję dróg oddechowych oraz gdy

domownicy nie przebywają na kwarantannie lub w izolacji w warunkach domowych.

4. Dzieci mogą być przyprowadzane / odbierane tylko przez osoby zdrowe, bez objawów chorobowych sugerujących infekcję dróg oddechowych oraz gdy domownicy nie przebywają na kwarantannie lub w izolacji w warunkach domowych.
5. W drodze do / z placówki opiekunowie z dziećmi oraz uczniowie zobowiązani są do przestrzegania aktualnych przepisów prawa dotyczących zachowania się w przestrzeni publicznej.
6. Rodzic/opiekun prawny/osoba przyprowadzająca dziecko/ ucznia winien:
  - a) zachować minimum 1,5 m dystansu społecznego od pracowników jak również innych rodziców/opiekunów prawnych oraz uczniów,
  - b) przyprowadzać do placówki dziecko zdrowe – bez objawów chorobowych,
  - c) wyjaśnić dziecku, żeby nie zabierało do szkoły żadnych przedmiotów, które nie są wskazane przez nauczyciela
  - d) regularnie przypominać dziecku o podstawowych zasadach higieny,
  - e) przypominać dziecku o odpowiednim sposobie zasłaniania twarzy podczas kichania czy kasłania,
  - f) nie posyłać dziecka do szkoły, jeżeli w domu przebywa ktoś z objawami chorobowymi sugerującymi infekcję dróg oddechowych oraz gdy domownicy przebywają na kwarantannie lub w izolacji w warunkach domowych lub w izolacji,
  - g) w momencie zaostrzenia lub złagodzenia obostrzeń rodzic zobowiązany jest aktualizować wiedzę dziecka

#### **IV Zasady dotyczące ogólnej organizacji pracy szkoły**

1. Uczniowie na teren szkoły wchodzi dwoma wejściami:
  - wejście przez łącznik- uczniowie klas 0- III,
  - wejście od strony pokoju nauczycielskiego- uczniowie klas IV-VIII.
2. Zajęcia lekcyjne rozpoczynają się w rytmie co godzina, zgodnie z tygodniowym rozkładem zajęć.
3. Do szkoły przychodzą tylko uczniowie/pracownicy/ osoby z zewnątrz zdrowi - bez objawów przeziębienia i bez temperatury. Uczniowie z objawami przeziębienia lub temperaturą są odsyłani do domu zgodnie z Procedurą postępowania z uczniem, u którego występują objawy sugerujące zakażenie COVID 19 – załącznik nr 2.
4. W widocznym miejscu przy wejściach zostaje umieszczona tabliczka z numerami telefonów do stacji sanitarno-epidemiologicznej, służb medycznych. Na drzwiach wejściowych umieszczono napis „UCZNIOWIE I PRACOWNICY ORAZ INNE OSOBY Z OBJAWAMI ZAKAŻENIA GÓRNYCH DRÓG ODDECHOWYCH I TEMPERATURĄ POWYŻEJ 37°C NIE MOGĄ WEJŚĆ NA TEREN SZKOŁY”.
5. Sprawy administracyjne należy kierować do sekretariatu szkoły w formie telefonicznej 87 5202085.
6. Dyrektor kontaktuje się z rodzicami i interesantami zdalnie, korzystając z dziennika elektronicznego Librus, a także bezpośrednio na podstawie wcześniejszego ustalenia terminu spotkania.
7. Na teren szkoły poza uczniami i pracownikami szkoły mogą wchodzić wyłącznie rodzice i opiekunowie uczniów oraz osoby, których wejście zostało wcześniej uzgodnione w sekretariacie szkoły. Osoby trzecie mogą poruszać się jedynie po wyznaczonych częściach wspólnych z zachowaniem wymogów sanitarnych.

8. W czasie zajęć szkolnych, co godzinę, bezpiecznymi środkami odkażającymi wycierane są ciągi komunikacyjne, klamki, umywalki, baterie łazienkowe, toalety zgodnie z instrukcją dezynfekcji.
9. W sanitariatach dostępne są plakaty prezentujące prawidłowe mycie rąk.
10. Zawieszają się/ograniczają się do odwołania funkcjonowanie sklepiku szkolnego. Uczniowie przynoszą z domu kanapki i picie.

#### **V Zasady bezpiecznego zachowania uczniów podczas przerwy (w ciągach komunikacyjnych i pomieszczeniach wspólnych)**

1. Uczniowie w pomieszczeniach wspólnych i ciągach komunikacyjnych poruszają się w maseczkach/ przyłbicach z zachowaniem dystansu społecznego z uczniami innego oddziału.
2. Toalety są dezynfekowane w czasie zajęć lekcyjnych.
3. W czasie zajęć pracownicy obsługi dezynfekują ciągi komunikacyjne, w tym powierzchnie dotykowe poręcze, wyłączniki światła, klamki.
4. Dezynfekcja pomieszczeń szkolnych odbywa się zgodnie z „Instrukcją dezynfekcji pomieszczeń szkolnych i placu zabaw”.

#### **VI Zasady bezpiecznego zachowania uczniów w sali lekcyjnej**

1. Wszystkie zajęcia i przerwy dla klas I-III odbywają się w jednej sali.
2. W czasie zajęć dydaktycznych, nauczyciel organizuje przerwę, nie rzadziej niż raz na 45 min. w tym czasie wietrzy się salę. W razie potrzeby wietrzenie odbywa się także w czasie zajęć.
3. Uczniowie w sali mają stałe miejsca siedzenia w ławkach, nie mogą tych miejsc zmieniać bez zgody nauczyciela.
4. Uczniowie klas IV-VIII zmieniający salę lekcyjną myją lub dezynfekują ręce.
5. Do sali lekcyjnej uczniowie wchodzi w maseczkach/przyłbicach, które mogą zdjąć po zajęciu wyznaczonych miejsc. Maseczki i przyłbice wkładane są przez uczniów przed opuszczeniem wyznaczonego miejsca w klasie i przed wyjściem na przerwę.
6. Po zajęciach z daną klasą (przed wejściem nowej grupy uczniów) sale są wietrzone i dezynfekowane, ze szczególnym zwróceniem uwagi na powierzchnie dotykowe.
7. Jeżeli jest to możliwe należy (jak najczęściej) organizować prowadzenie zajęć w klasach I-III, zajęć wychowania fizycznego oraz innych zajęć na powietrzu, tj. w otwartej przestrzeni na terenie szkoły.
8. W trakcie zajęć zaleca się unikanie organizacji pracy uczniów w dużych grupach (poza pracą w parach przy wspólnej ławce), nie organizuje się działań związanych z wymianą rzeczy należących do innego ucznia, uczniowie nie mogą pożyczać swoich rzeczy innym.
9. Uczniowie przynoszą ze sobą do szkoły tylko niezbędne do pracy materiały. Materiały te nie mogą być pożyczane ani przekazywane innym uczniom.

#### **VII Zajęcia świetlicowe**

1. Do sali świetlicowej uczniowie wchodzi w maseczkach/przyłbicach, które

- mogą zdjąć po zajęciu wyznaczonych miejsc.
2. W sali świetlicowej jest płyn do dezynfekcji rąk.
  3. Uczniowie oraz nauczyciele przed wejściem do świetlicy myją lub dezynfekują ręce.
  4. W czasie zajęć sala jest wietrzona.
  5. Jak najczęściej należy umożliwić uczniom pobyt na świeżym powietrzu, na placach zabaw, na boisku tj. w otwartej przestrzeni na terenie szkoły.
  6. Przybory do ćwiczeń (piłki, skakanki, obręcze) wykorzystywane podczas zajęć należy czyścić i dezynfekować.
  7. Uczniowie przynoszą do świetlicy tylko niezbędne do pracy przybory oraz materiały.
  8. Maseczki/przyłbice wkładane są przez uczniów przed opuszczeniem świetlicy.
  9. Po zajęciach sala świetlicowa jest wietrzona i dezynfekowana, ze szczególnym zwróceniem uwagi na powierzchnie dotykowe.
  10. W celu odebrania dziecka rodzic/ opiekun prawny lub osoba upoważniona do odbioru dziecka powiadamia pracownika szkoły (dzwonek przy drzwiach łącznika)
  11. Rodzic/ opiekun prawny lub osoba upoważniona do odbioru odbiera dziecko oczekując przy drzwiach łącznika.

### **VIII Zasady bezpiecznego zachowania w bibliotece**

1. Biblioteka szkolna jest otwarta dla uczniów codziennie według ustalonego grafiku. Osoby z zewnątrz, zgodnie z zaleceniem GIS, dotyczącym ograniczania przebywania osób z zewnątrz na terenie szkoły, w czasie pandemii COVID 19, nie mogą korzystać z biblioteki szkolnej.
2. Uczniowie korzystający z biblioteki muszą zakryć usta i nos.
3. Wchodząc do biblioteki uczniowie dezynfekują przy wejściu ręce.
4. Uczniowie mogą poruszać się tylko w wyznaczonych przez bibliotekarza miejscach. Książki i podręczniki podaje nauczyciel bibliotekarz.
5. Książki, po zdjęciu z ewidencji uczniowie odkładają do wskazanego opisanego datą pudła, gdzie przez 2 dni będą w tzw. kwarantannie bibliotecznej, zanim można je będzie bezpiecznie wypożyczyć innym.
6. W bibliotece przebywają uczniowie z zachowaniem dystansu 1,5 m odległości od siebie. Do bibliotekarza podchodzi jedna osoba.

### **IX Zasady bezpiecznego zachowania w szatni**

1. Do szatni uczniowie schodzą w maseczkach/przyłbicach.
2. Korzystając z szatni uczniowie zachowują dystans społeczny z uczniami innego oddziału.
3. Porządku w szatni pilnuje nauczyciel oraz wyznaczony przez dyrektora pracownik obsługi, którzy kontrolują przestrzegania przez uczniów zasad bezpiecznego zachowania w reżimie sanitarnym.
4. Szafki i inne powierzchnie dotykowe są dezynfekowane po zajęciach szkolnych oraz w przypadku zaistniałej konieczności.

## **X Zasady bezpiecznego zachowania się na stołówce szkolnej**

1. Przy organizacji żywienia (stołówka w szkole), obowiązują dotychczasowe wymagania odnoszące się do zbiorowego żywienia dzieci i młodzieży. Dodatkowo wprowadza się zasady szczególnej ostrożności dotyczące zabezpieczenia epidemiologicznego pracowników.
2. Przygotowywanie posiłków nie podlegających obróbce termicznej odbywa się w rękawicach jednorazowych.
3. Szczególną uwagę należy zwrócić na utrzymanie wysokiej higieny, mycia i dezynfekcji sprzętu kuchennego, naczyń stołowych oraz sztuców.
4. Po zakończeniu każdej czynności związanej z przygotowaniem posiłku należy myć ręce, czyścić z użyciem detergentu oraz dezynfekować wykorzystywane powierzchnie płaskie i sprzęt kuchenny.
5. Naczynia wielokrotnego użytku (garnki, miski, inne pojemniki), noże i sztuce wykorzystywane przy przygotowywaniu posiłku należy myć w zmywarce z dodatkiem detergentu, w temperaturze minimum 60°C lub je wyparzać.
6. Wydawanie i korzystanie z posiłków odbywa się w stołówce szkolnej.
7. Przed posiłkami obowiązkowo i po każdej grupie odbywa się czyszczenie blatów stołów i poręczy krzeseł.
8. Obiad wydają pracownik kuchni wyposażony w środki ochrony osobistej.
9. Obiady wydawane są wg harmonogramu. Posiłki uczniowie jedzą przy stolikach wyznaczonych dla poszczególnych klas.
10. W stołówce mogą przebywać wyłącznie uczniowie korzystający z posiłków i nauczyciel dyżurujący zachowując dystans społeczny.
11. Przed wejściem do stołówki uczniowie myją ręce. Przed stołówką dostępny jest płyn dezynfekujący ręce i instrukcja dezynfekowania rąk.

## **XI Zasady bezpiecznego korzystania z sali gimnastycznej, placu zabaw, terenów zielonych i boiska szkolnego**

1. Nie należy organizować żadnych wyjść poza teren szkoły ani wycieczek (np. na spacer do parku, lasu).
2. Zaleca się korzystanie przez uczniów z pobytu na świeżym powietrzu, ale tylko na placach zabaw i na boisku należącym do szkoły, pod warunkiem możliwości codziennego czyszczenia z użyciem detergentu lub dezynfekcji urządzeń przed wejściem dzieci.
3. Na boisku mogą przebywać dwie grupy przy zachowaniu dystansu pomiędzy nimi (1,5 m).
4. W sali gimnastycznej mogą przebywać dwie grupy uczniów. Po zajęciach używany sprzęt sportowy jest dezynfekowany, a podłoga jest czyszczona z użyciem detergentu lub zdezynfekowana.

## **XII Realizacja obowiązkowych zajęć wychowania fizycznego**

1. Podczas zajęć wychowania fizycznego i sportowych, w których nie można zachować dystansu, należy ograniczyć ćwiczenia i gry kontaktowe (np. sztuki walki, gimnastyka, koszykówka, piłka ręczna) i zastąpić je innymi (np. siatkówka, lekkoatletyka, trening przekrojowy, tenis stołowy i ziemny, badminton, biegi przełajowe).
2. W miarę możliwości należy prowadzić zajęcia wychowania fizycznego na otwartej przestrzeni.
3. Przedmioty i sprzęty znajdujące się w sali, których nie można skutecznie umyć, uprać lub dezynfekować, należy usunąć lub uniemożliwić do nich dostęp.
4. Przybory do ćwiczeń (piłki, skakanki, obręcze) wykorzystywane podczas zajęć należy czyścić lub dezynfekować.
5. Uczniowie zmieniają strój w przeznaczonym do tego miejscu pozostając w maseczce, starając się zachować dystans społeczny.
6. Uczniowie zdejmują maseczki po wejściu na salę gimnastyczną. Maseczkę umieszczają w kieszeni spodenek sportowych lub w podpisany imieniem i nazwiskiem woreczku (lub innym opakowaniu) i odkładają w wyznaczonym miejscu.

## **XIII Zasady organizacji zajęć w ramach pomocy psychologiczno-pedagogicznej (rewalidacja, logopedia, zajęcia korekcyjno-kompensacyjne)**

1. Przed zajęciami nauczyciele prowadzący oraz uczniowie dezynfekują lub myją ręce.
2. Podczas zajęć, w przypadku gdy nie można zachować dystansu społecznego należy używać osłony ust i nosa przez osoby prowadzące zajęcia oraz informować uczniów o konieczności stosowania tego rozwiązania w sposób dostosowany do ich możliwości psychofizycznych.
3. Zajęcia odbywają się zgodnie z harmonogramem w porozumieniu z rodzicami; o terminie lub o zmianach terminu powiadamia dyrektora szkoły.
4. Po zajęciach sprzęt, pomoce dydaktyczne oraz powierzchnie użytkowe są dezynfekowane. Zaleca się jak najczęstsze wietrzenie pomieszczeń, w których prowadzone są zajęcia.

## **XIV Zasady organizacji nauczania indywidualnego**

1. Przed zajęciami nauczyciele prowadzący oraz uczniowie dezynfekują lub myją ręce.
2. Podczas zajęć należy używać osłony ust i nosa przez osoby prowadzące zajęcia oraz informować dzieci i młodzieży o konieczności stosowania tego rozwiązania w sposób dostosowany do ich możliwości psychofizycznych.
3. Zajęcia odbywają się zgodnie z harmonogramem w porozumieniu z rodzicami (mogą być realizowane w warunkach domowych lub online, zależnie od decyzji rodzica); o terminie lub o zmianach terminu powiadamia dyrektora szkoły.

13. Rodzice, opiekunowie i osoby z zewnątrz zobowiązane są do zakrywania ust i nosa oraz zachowania 1,5 m dystansu w stosunku do osób przebywających w tym otoczeniu.

14. Każda osoba wchodząca do budynku szkoły zobowiązana jest zdezynfekować ręce lub nałożyć jednorazowe rękawice ochronne



